



# Comune di Pantelleria

Provincia di Trapani

## AVVISO PROCEDURA DI CONFERIMENTO N. 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PER UNA COLLABORAZIONE LIBERO – PROFESSIONALE PER LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DEL COMUNE

### IL SINDACO

In conformità del Regolamento comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 172 del 28.11.07 e della disciplina degli incarichi di lavoro autonomo a soggetti estranei alla dotazione organica del Comune di Pantelleria, sulle modalità di assunzione all'impiego nel Comune di Pantelleria, giusta delibera G.M. n. 143 del 5.8.08 ed in esecuzione dell'atto di indirizzo prot. 21029 del 14.10.2010 a firma del sindaco e della delibera G.M. n. 190 del 17.11.2010 di approvazione dei criteri di selezione e dell'avviso di avvio procedura di conferimento dell'incarico

### RENDE NOTO

Che il Comune di Pantelleria intende procedere al conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo per una collaborazione libero professionale di Portavoce che curi in modo stabile i rapporti con i mezzi di informazione..

### OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico libero professionale di Portavoce riguarderà le seguenti attività:

- Promozione delle attività e servizi offerti dall'Amministrazione agli utenti, attraverso l'utilizzo degli strumenti comunicazionali ed informatici;
- Cura dei collegamenti con gli organi di informazione, assicurando il massimo grado di trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni da fornire nelle materie di interesse dell'Amministrazione.
- Definizione di campagne di comunicazione e di manifestazioni all'esterno delle iniziative e delle attività svolte e programmate dall'Amministrazione Comunale.

### REQUISITI DI AMMISSIONE

Per la partecipazione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di studio: Laurea in: lettere e filosofia, beni culturali, lingue, scienze della comunicazione, lingua e cultura italiana, lingue e comunicazione.
2. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri



**COMUNE DI PANTELLERIA - Settore I – Affari Generali ed istituzionali P.IVA 00247990815**

Piazza Cavour 15 - Tel 0923 695079 Fax. 0923911981 -912900 - Numero verde 800219724

e.mail [vicesegetario@comunepantelleria.it](mailto:vicesegetario@comunepantelleria.it) - [www.comunepantelleria.it](http://www.comunepantelleria.it)

- dell'Unione europea;
3. godere dei diritti civili e politici;
  4. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  5. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

### DURATA INCARICO

L'incarico sarà conferito nel rispetto delle norme di cui agli artt. 2230 – 2238 del codice civile, in materia di prestazione di opera intellettuale, dal mese di dicembre 2010 e fino al 31.12.2012 decorrenti dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico. Trattandosi di rapporto libero professionale, il collaboratore non sarà tenuto a prestare la sua attività presso l'Ente ma dovrà assicurare la sua prestazione attraverso un costante collegamento con il Sindaco e la Giunta che di volta in volta indicheranno quali attività intendono promuovere/ portare a conoscenza all'esterno.

L'incarico prevede un compenso pari ad € 1.000,00/ mese oltre oneri.

### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico di collaborazione deve essere redatta in carta semplice e sottoscritta, a pena di nullità, dal candidato e dovrà essere indirizzata al Responsabile del Settore I del Comune di Pantelleria e **spedita esclusivamente tramite raccomandata A/R entro la data del 3.12.2010.**

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune medesimo.

La domanda dovrà essere inviata in busta chiusa. Sulla busta di spedizione dovrà essere chiaramente riportato “ Conferimento incarico di lavoro autonomo per una collaborazione libero professionale per la comunicazione istituzionale “ , il nome, il cognome e l'indirizzo del candidato.

Alla domanda di ammissione deve essere allegato il proprio curriculum vitae dal quale risultino ogni esperienza lavorativa, precisando la durata, il datore di lavoro, le mansioni svolte, nonché eventuali ulteriori titoli posseduti.

La scelta del professionista avrà luogo con provvedimento del sindaco nel quale saranno esplicitate le ragioni che avranno motivato la scelta da desumere dalle risultanze curriculari, dalla professionalità ed esperienza

Qualora dovessero pervenire più di una domanda di partecipazione alla selezione dell'incarico di collaborazione, l'Ufficio Competente procederà alla valutazione dei curricula presentati stilando un'apposita graduatoria secondo i seguenti criteri:



**COMUNE DI PANTELLERIA - Settore I – Affari Generali ed istituzionali P.IVA 00247990815**

Piazza Cavour 15 - Tel 0923 695079 Fax. 0923911981 -912900 - Numero verde 800219724

e.mail [vicesegetario@comunepantelleria.it](mailto:vicesegetario@comunepantelleria.it) - [www.comunepantelleria.it](http://www.comunepantelleria.it)

## **A) TITOLO DI STUDIO SPECIFICAMENTE RICHIESTO:**

### **VOTAZIONE PUNTI**

Da 66 a 70 2

Da 71 a 80 4

Da 81 a 90 6

Da 91 a 100 8

Da 101 a 110 10

## **B) TITOLI DI SERVIZIO**

Servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni in mansioni attinenti a quello del presente incarico: PUNTI 1 per ogni semestre, o frazione superiore a 3 mesi, fino ad un massimo di PUNTI 3.

## **C) COLLOQUIO ATTITUDINALE CON UN COMPONENTE DELL'AMMINISTRAZIONE INDIVIDUATO DAL SINDACO**

### **Punti da 1 a 20**

A parità di punteggio saranno preferiti i candidati che possono dimostrare un'esperienza nel campo delle collaborazioni con quotidiani e riviste periodiche

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.L.vo 196/2003 i dati personali saranno raccolti presso il Comune di Pantelleria - Settore I Affari Generali, Istituzionali e gestione del personale, per le finalità di gestione del presente avviso e saranno trattati in caso di instaurazione del rapporto di collaborazione per la gestione dello stesso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'interessato gode dei diritti previsto dal D.L.vo 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

La costituzione del rapporto di collaborazione tecnica resterà subordinata alla copertura finanziaria ed al rispetto delle limitazioni imposte dalla vigente normativa.



**COMUNE DI PANTELLERIA - Settore I – Affari Generali ed istituzionali P.IVA 00247990815**

Piazza Cavour 15 - Tel 0923 695079 Fax. 0923911981 -912900 - Numero verde 800219724

e.mail [vicesegetario@comunepantelleria.it](mailto:vicesegetario@comunepantelleria.it) - [www.comunepantelleria.it](http://www.comunepantelleria.it)

**Il Sindaco**  
**Alberto Di Marzo**



**COMUNE DI PANTELLERIA - Settore I – Affari Generali ed istituzionali P.IVA 00247990815**  
Piazza Cavour 15 - Tel 0923 695079 Fax. 0923911981 -912900 - Numero verde 800219724  
e.mail [vicesegretario@comunepantelleria.it](mailto:vicesegretario@comunepantelleria.it) - [www.comunepantelleria.it](http://www.comunepantelleria.it)